

# Factura Pequeño Contribuyente

JOSÉ CARLOS, LÓPEZ CETINO

Nit Emisor: 45492999

JOSE CARLOS LOPEZ CETINO

CALLE PRINCIPAL ALDEA PLATANALES, zona 0, Guazacapán,  
SANTA ROSA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y  
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,  
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

A3EF2781-FF66-4DC6-803B-960F7BA4DFB5

Serie: A3EF2781 Número de DTE: 4284894662

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 12:50:44 ✓

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 00:50:44 ✓

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios profesionales prestados a la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural -DICORER-, del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el período correspondiente del 01 de agosto de 2024 al 31 de agosto de 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-706, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-1-2024.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

**CANCELADO**


\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie A3EF2781, número de DTE 4284894662 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por José Carlos López Cetino, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-706 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-1-2024. Conste. Santa Rosa, 31 de agosto de 2024




(f).   
Ing. José Carlos López Cetino.  
DPI: 2491 40993 0611

(f).   
Ing. Agr. MSc. Enrique Ortiz Alfaro  
Jefe Departamental  
Sede MAGA Santa Rosa



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1722538328287</b>	Fecha de Generación: <b>Aug 1, 2024, 12:52 PM</b>
<b>Detalle de Documentos</b>			
<b>Tipo Documento:</b>	FEL		
<b>Fecha Emisión:</b>	31/08/2024 12:50:44		
<b>Emisor:</b>	45492999		
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.		
<b>Establecimiento:</b>	JOSE CARLOS LOPEZ CETINO		
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 8000.000000		
<b>No. de Acceso:</b>	0		
<b>Autorización:</b>	A3EF2781-FF66-4DC6-803B-960F7BA4DFB5		
<b>Serie:</b>	A3EF2781		
<b>Número del DTE:</b>	4284894662		
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202420240801T12:50:4506:00A3EF2781FF664DC6803B960F7BA4DFB5		
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/08/2024 12:52:03		
<b>Estado:</b>	Activo		





## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

Al 01/08/2024 12:52:09



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	45492999
NOMBRE	JOSÉ CARLOS, LÓPEZ CETINO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2024-210-1-3-706
<b>No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-1-2024
<b>Tipo de Servicios:</b>		Profesionales
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		José Carlos López Cetino
<b>Plazo de contratación:</b>	<b>Del: 03/01/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Periodo de este informe:</b>	<b>Del: 01/08/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos</b>		<b>Q. 8,000.00</b>
<b>Prestados en:</b>		Sede Departamental, Santa Rosa

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:


A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo profesional al jefe de la sede departamental de maga en aplicación estratégica, metodológica e instrumental de las funciones institucionales de formación y capacitación en el departamento.	Apoyé en capacitación sobre Semillas mejoradas, nativas y criollas de maíz y frijol.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitación de profilaxis en cerdos para el municipio de Chiquimulilla.	100%	Finalizado
2) Apoyo profesional al jefe de la sede departamental de maga en la formación y capacitación al personal técnico y al equipo de extensionistas asignada al departamento.	Apoyé en conformación de información mensual de capacitaciones.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitaciones para la celebración del día del maíz.	100%	Finalizado
	Apoyé en participación de COMUDES mostrando información relacionada a la segunda epoca lluviosa en el departamento.	100%	Finalizado
3) Apoyo profesional al jefe de la sede departamental, en proponer estrategias para el fortalecimiento de capacidades técnicas de los equipos de la sede departamental	Apoyé en reunión mensual de Unidad Técnica de Desarrollo.	100%	Finalizado
	Apoyé en reunión mensual de COAPED.	100%	Finalizado
4) Apoyo profesional al jefe de la sede departamental en la inclusión de las actividades de formación y capacitación en la formulación, para el	Apoyé con coordinación y seguimiento en temas de menús escolares.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de la planificación de actividades en	100%	Finalizado

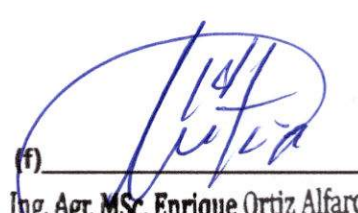
cumplimiento y seguimiento del plan estratégico institucional y el plan operativo anual.	cooperación con Ingenio Santa Ana.		
5) Otras actividades que sean asignadas por el jefe de sede departamental.	Apoyé en elaboración de estrategias para la celebración del día del agricultor.	100%	Finalizado
	Apoyé en mantenimiento de sistemas de captación de agua de lluvia e invernadero en el municipio de Guazacapán.	100%	Finalizado


El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
**José Carlos López Cetino**  
DPI: 2491 40993 0611  
Teléfono: 5967 9110

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
**Ing. Agr. MSc. Enrique Ortiz Alfaro**  
Jefe Departamental  
Sede MAGA Santa Rosa







COLEGIO DE INGENIEROS  
AGRÓNOMOS DE GUATEMALA  
POR GUATEMALA Y SU AGRICULTURA  
11 Ave. 12-28 zona 2, Ciudad Nueva, Guatemala

**SERIE F**

**No. 96319**

El infrascrito Secretario del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala, CERTIFICA: Haber tenido a la vista el informe de Tesorería, en el cual consta que el(la) :

**Ingeniero/a Agrónomo (a)**

**Jose Carlos Lopez Cetino**

Es miembro de este Colegio Profesional, inscrito con el número de Colegiado:

**6184**

**Fecha de colegiación: 14 de agosto de 2015**

encontrándose en calidad de Colegiado Activo hasta el mes de:

**Diciembre 2024**

De consiguiente goza de los privilegios y obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria confiere a los miembros de este Colegio, habiendo satisfecho lo preceptuado en el Decreto 48-47 y 69-92 Ley del Timbre del Ingeniero Agrónomo relacionado con el pago del Impuesto del Timbre.  
A solicitud del (la) Interesado (a), se extiende la presente en:

**Guatemala\Santa Rosa, 01/02/2024 03:36:23 p.m.**

1. Esta certificación es válida únicamente en papel seguridad, con firma y sello originales o digitales.
2. Favor de verificar la autenticidad del Certificado al PBX: 2504-2929 Ext. 1102

Emitida por: **Palencia, Jennifer(cobroz225)**



**Ing. For. Mario Martinez Herrera**

**Secretario de Junta Directiva**





### INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-706	
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-1-2024	
Tipo de Servicios:		Profesionales	
Nombres y apellidos de la persona contratista:		José Carlos López Cetino	
Plazo de contratación:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024	✓
Periodo de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024	✓
Monto a pagar: Sesenta y tres mil cuatrocientos ochenta y tres quetzales con 87/100		Q. 63,483.87	
Prestados en:		SEDE DEPARTAMENTAL SANTA ROSA	

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo profesional al jefe de la sede departamental de maga en aplicación estratégica, metodológica e instrumental de las funciones institucionales de formación y capacitación en el departamento.	Apoyé en coordinación con Dirección Departamental de Educación para certificación de apicultores, piscicultores, caficultores, productores de granos básicos y hortalizas.	100%	Finalizado
	Apoyé en elaboración de cronograma de capacitaciones para el personal de la sede departamental.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitación sobre manejo de colmenas.	100%	Finalizado
	Apoyé en recolección de datos para gripe aviar en los municipios de la costa sur.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitación para el manejo del cultivo de plátano en los municipios de la costa sur.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitación sobre rabia bovina en el municipio de Pueblo Nuevo Viñas.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitación para control de enfermedades en porcinos.	100%	Finalizado
	Apoyé en coordinación sobre comercialización y ronda de agronegocios de tilapia en el municipio de Chiquimulilla.	100%	Finalizado
2) Apoyo profesional al jefe de la sede departamental de maga en la formación	Apoyé en conformación de información mensual de capacitaciones.	100%	Finalizado

y capacitación al personal técnico y al equipo de extensionistas asignada al departamento.	Apoyé en seguimiento a manejo de cuenca río Los Esclavos.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitación sobre huertos familiares a directores de los establecimientos educativos de Santa Rosa.	100%	Finalizado
	Apoyé en participación de COMUDES mostrando información relacionada al Inicio de la Epoca Lluviosa en el departamento	100%	Finalizado
3) Apoyo profesional al jefe de la sede departamental, en proponer estrategias para el fortalecimiento de capacidades técnicas de los equipos de la sede departamental	Apoyé en reunión mensual de Unidad Técnica de Desarrollo.	100%	Finalizado
	Apoyé en coordinación para realización de Mesa Técnica Agroclimática	100%	Finalizado
	Apoyé en reunión mensual de COAPED.	100%	Finalizado
4) Apoyo profesional al jefe de la sede departamental en la inclusión de las actividades de formación y capacitación en la formulación, para el cumplimiento y seguimiento del plan estratégico institucional y el plan operativo anual.	Apoyé en coordinación de diplomado sobre reforestación en cooperación con Cooperativa El Recuerdo.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitación sobre prevención de incendios forestales.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de la planificación de actividades en cooperación con Ingenio Santa Ana.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que sean asignadas por el jefe de sede departamental.	Apoyé en coordinación de la celebración del día de la fruta.	100%	Finalizado
	Apoyé a coordinación departamental en el monitoreo de posibles daños ocasionados a los cultivos de granos básicos y cítricos causados por incendios.	100%	Finalizado
	Apoyé en realizar capacitación de conformación de Cooperativas.	100%	Finalizado
	Apoyé en mantenimiento de sistemas de captación de agua de lluvia e invernadero en el municipio de Guazacapán.	100%	Finalizado

#### Resultados de la prestación de servicios:

Se logró incrementar la profesionalización de los apicultores, piscicultores, caficultores y productores de granos básicos y hortalizas. Esto resultó en una notable mejora en la calidad de los productos agrícolas y ganaderos, además de aumentar la competitividad de los productores locales en el mercado.



Se realizó el cronograma de capacitaciones para el personal de la sede departamental, lo que permitió una mejor organización y eficiencia, resultando en un personal mejor capacitado y preparado, optimizando tanto el tiempo como los recursos disponibles.

Se realizó la capacitación sobre manejo de colmenas, lo que condujo a una mejora en la producción y calidad de la miel, fortaleciendo la sostenibilidad y salud de las colmenas, reduciendo enfermedades y pérdidas en la apicultura.

Se logró recolectar datos para la gripe aviar, lo que proporcionó información precisa para la toma de decisiones y control de esta enfermedad, previniendo brotes, protegiendo la salud pública y avícola.

Se capacitó a los productores en el manejo del cultivo de plátano en la costa sur, mejorando significativamente la producción y calidad del plátano, incrementando los ingresos de los productores locales, reduciendo la incidencia de enfermedades y plagas.

Se realizó la capacitación sobre rabia bovina en Pueblo Nuevo Viñas, lo que disminuyó la incidencia de esta enfermedad, mejorando la salud del ganado y la seguridad alimentaria a través de un mayor conocimiento y prácticas preventivas entre los productores.

Se realizó capacitación en control de enfermedades en porcinos, resultando en una reducción de enfermedades, incrementando la productividad y rentabilidad de la porcicultura, mejorando las condiciones de salud y bienestar animal.

Se efectuó capacitación sobre la comercialización y ronda de agronegocios de tilapia en Chiquimulilla, lo que mejoró las oportunidades de mercado para la tilapia, aumentando los ingresos de los productores y fortaleciendo las redes de agronegocios.

Se conformó información mensual de capacitaciones, permitiendo una documentación precisa y actualizada, facilitando el seguimiento y evaluación de las capacitaciones, mejorando la planificación futura.

Se realizó el seguimiento al manejo de la cuenca del río Los Esclavos, mejorando la gestión y conservación del recurso hídrico, reduciendo la contaminación, degradación, y promoviendo la sostenibilidad ambiental y social.

Se ejecutó la capacitación sobre huertos familiares dirigida a directores de establecimientos educativos en Santa Rosa, promoviendo la agricultura sostenible, mejorando la seguridad alimentaria y nutricional, e integrando prácticas agrícolas en la educación.

Se participó en COMUDES y se proporcionó información sobre el inicio de la época lluviosa en el departamento, mejorando la preparación y respuesta ante la temporada, reduciendo riesgos y desastres naturales, aumentando la conciencia y participación comunitaria en la gestión de recursos hídricos.

Se mejoró la coordinación y planificación de proyectos de desarrollo en la Unidad Técnica de Desarrollo, facilitando el intercambio de información, experiencias y metas comunitarias.

Se coordinó la Mesa Técnica Agroclimática, incrementando la gestión de riesgos agroclimáticos, fortaleciendo la resiliencia de los productores frente a cambios climáticos y promoviendo la colaboración entre actores involucrados.

Se coordinó el diplomado sobre reforestación con Cooperativa El Recuerdo, aumentando la capacidad y conocimientos sobre reforestación, mejorando la conservación y restauración de ecosistemas forestales, promoviendo prácticas sostenibles de manejo forestal.

Se realizó capacitación sobre prevención de incendios forestales, reduciendo la incidencia y severidad de incendios, mejorando la capacidad de respuesta, aumentando la conciencia y prácticas preventivas en las comunidades.

Se elaboró la planificación de actividades en cooperación con Ingenio Santa Ana, mejorando la organización y ejecución de actividades, optimizando recursos, tiempos y fortaleciendo la cooperación entre las partes involucradas.

Se coordinó la celebración del día de la fruta, promoviendo el consumo de frutas locales, incrementando la conciencia sobre la importancia de la nutrición, fortaleciendo la identidad cultural y agrícola.


Se realizó monitoreo de posibles daños ocasionados a los cultivos de granos básicos y cítricos por incendios, permitiendo una evaluación precisa de los daños, implementando medidas de recuperación, mitigación y protegiendo los medios de vida de los productores afectados.

Se impartió capacitación en conformación de cooperativas, aumentando la formación de cooperativas, fortaleciendo la economía local y la cooperación entre productores, mejorando la gestión y comercialización de productos agrícolas.

Se realizó el mantenimiento de sistemas de captación de agua de lluvia e invernaderos en Guazacapán, mejorando la disponibilidad de agua para la agricultura, incrementando la eficiencia y sostenibilidad de los sistemas de riego, aumentando la producción agrícola y seguridad alimentaria.


El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,


(f)   
José Carlos López Cetino  
DPI: 2491 40993 0611  
Teléfono: 5967 9110

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f)

  
M. Sc. Klemen Gamboa  
Viceministra de Seguridad  
Alimentaria y Nutricional



(f)   
Ing. Agr. MSc. Enrique Ortiz Alfaro  
Jefe Departamental  
Sede MAGA Santa Rosa



  
Ing. Agr. Mario Augusto Gano López  
Director de Coordinación Regional y  
Extensión Rural  
MAGA